**Załącznik nr 2 do IWZ**

…………………………….….

nazwa i adres Wykonawcy

…………………………….….

e-mail

…………………………….….

tel./fax

**Agencja Mienia Wojskowego**

**Biuro Prezesa**

**ul. Nowowiejska 26 a**

**00-911 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTY**

* 1. Oferujemy wykonanie zamówienia na ……………………………...……………………..

zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia:

**za cenę netto:** ………………...................................................................................... PLN,

(słownie złotych: ……..………..…………....….................................................................),

podatek VAT ..........%, tj.:……................................................................................... PLN,

**za cenę brutto:** …………………………….………………...……………...……… PLN,

(słownie złotych: ..………………….…............………………..…………………..……..).

*W przypadku rozbieżności w cenie netto wpisanej słownie i liczbowo przyjmuje się cenę netto wpisaną słownie.*

* 1. Cena wskazana w pkt 1 zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
  2. Oświadczamy, że rozpoczniemy świadczenie usługi w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy, zgodnie z terminem wskazanym w umowie. Umowa będzie obowiązywała na czas określony - 36 miesięcy od dnia podpisania umowy (nie wliczając miesiąca, w którym nastąpiła aktywacja).
  3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
  4. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w IWZ oraz w Istotnych postanowieniach umowy.
  5. Oświadczamy, iż system spełnia wymagania w obszarze bezpieczeństwa informacji   
     i ochrony danych osobowych:
     1. posiada narzędzia dostosowane do aktualnych wymogów prawnych, zapewnia stałą aktualizację i darmowe aktualizacje w czasie realizacji usługi;
     2. w zakresie bezpieczeństwa informacji system spełnia wymagania normy PN-ISO/IEC 27001 i posiada potwierdzenie wykonania testów penetracyjnych;
     3. przesyłanie danych w sieci publicznej odbywa się bezpiecznymi kanałami, które są szyfrowane i chronione przed nieuprawnionym odczytem;
     4. system jest odporny na 10 podatności określonych w raporcie OWASP Top 10 (Open Web Application Security Project);
     5. spełnia obowiązek informacyjny dla kandydata (szablony, klauzule, zgody);
     6. realizuje prawa kandydata tj.: sprostowanie danych, usuwanie danych, ograniczenie przetwarzania danych;
     7. posiada fizyczne i logiczne zabezpieczenia serwerów aplikacji w zakresie ciągłego monitoringu;
     8. weryfikuje i monitoruje czas przetwarzania danych kandydatów.
  6. Oświadczamy, że w kryterium „bezpieczeństwo systemu testy penetracyjne” wskazujemy następujące certyfikaty:

Nazwa testu: ………………………………….……………………………………….

Wystawca certyfikatu:…………………………………………………………………

Termin wykonania testu:………………………………………………………………

* 1. Oświadczamy, iż w kryterium „doświadczenie” wskazujemy następującą ilość podmiotów:…………………………………………………………………………………………
  2. Oświadczamy, iż system spełnia wymagania w obszarze funkcjonalnym, zgodnie   
     z informacjami zawartymi w tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zestawienie funkcji systemu** | **Spełnia\*** | **Nie spełnienia\*** |
|  | Umożliwia otwieranie procesów rekrutacyjnych bez limitu. |  |  |
|  | Zapewnia różne poziomy dostępów dedykowanych poszczególnym użytkownikom: minimum 50 użytkowników (zmienna liczba loginów), w tym 20 użytkowników logujących się do systemu. |  |  |
|  | Możliwość stworzenia procesu rekrutacyjnego na podstawie istniejących szablonów lub bez szablonu, poprzez: a) tworzenie ogłoszenia; b) tworzenie formularzy rekrutacyjnych (wraz z opcją dodawania i edytowania pytań otwartych, jedno i wielokrotnego wyboru, możliwością tworzenia rozwijalnych odpowiedzi),dołączanie własnych klauzul i zgód zamawiającego. |  |  |
|  | Możliwość aplikowania on-line. |  |  |
|  | Umożliwia tworzenie własnych etapów rekrutacji. |  |  |
|  | Możliwość wyboru użytkowników, którzy mają dostęp do danej rekrutacji. |  |  |
|  | Automatyzacja procesu komunikacji z kandydatami poprzez e-mail oraz poprzez sms, możliwość komunikowania się na każdym etapie procesu z wykorzystaniem gotowych szablonów wiadomości, usługa komunikowania się powinna działać dwustronnie, możliwość wysyłania zaproszenia z datą i godziną spotkania, możliwość potwierdzenia lub odwołania spotkania. Pakiet 50 komunikatów SMS. |  |  |
|  | Automatycznie publikuje ogłoszenia we własnym szablonie, wzorcu lub innym układzie kompozycyjnym strony publikacji na stronie kariery. |  |  |
|  | Możliwość tworzenia szat graficznych dla formularzy aplikacyjnych (min. 3). |  |  |
|  | Możliwość tworzenia szat graficznych dla ogłoszeń rekrutacyjnych (min. 3). |  |  |
|  | Możliwość publikowania spójnych ogłoszeń w różnych miejscach, w tym: stronie www (kariera), w BIP AMW, na Pracuj.pl, stronach dostawców publikujących ogłoszenia i/lub innych portalach. |  |  |
|  | Umożliwia nadawanie notatek kandydatom. |  |  |
|  | Możliwość filtrowania, selekcjonowania i analizy aplikacji w oparciu o wybrane kryteria. |  |  |
|  | Możliwość oceny aplikacji kandydatów w ramach danego procesu przez wskazanych użytkowników. |  |  |
|  | Możliwość komunikacji i opiniowania aplikacji z użytkownikami. |  |  |
|  | Umożliwia monitoring wysłanych aplikacji i działań innych użytkowników. |  |  |
|  | Umożliwia nadawanie tagów przy kandydacie. |  |  |
|  | Gwarantuje komunikację mailową i sms-ową, zamkniętą w systemie / grupie. |  |  |
|  | Umożliwia automatyczne podziękowanie za złożenie aplikacji. |  |  |
|  | Daje możliwość tworzenia własnych szablonów wiadomości na poszczególnych etapach. |  |  |
|  | Daje możliwość tworzenia własnych pytań obowiązkowych i nieobowiązkowych. |  |  |
|  | Umożliwia dodawanie plików do systemu w formatach powszechnie stosowanych, np. docx, doc, pdf, jpe itp. |  |  |
|  | Umożliwia przesyłanie kandydatów do osób niebędących użytkownikiem systemu szyfrowanym połączeniem z koniecznością potwierdzenia odbioru hasłem. |  |  |
|  | Posiada integrację z Microsoft Outlook. |  |  |
|  | Umożliwia szybkie, proste i intuicyjne przeniesienie CV do systemu. |  |  |
|  | Udostępnia historię komunikacji z kandydatem w jednym miejscu. |  |  |
|  | Automatycznie identyfikuje kandydatów, którzy aplikują kolejny raz na to samo stanowisko lub biorą udział w wielu procesach jednocześnie u Zamawiającego. |  |  |
|  | Raporty:   1. liczba i etap rekrutacji w podziale na statusy, 2. efektywność kanałów pozyskiwania kandydatów, 3. liczba kandydatów na poszczególnych etapach, 4. podgląd liczby rekrutacji przypisanych do konkretnych rekruterów, jednostek organizacyjnych, 5. możliwość generowania raportów do Excela. |  |  |

*\*) proszę zaznaczyć właściwe*

* 1. Oświadczam, że przyjąłem/am informację o przetwarzaniu moich danych osobowych przez Agencję Mienia Wojskowego w Warszawie ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa.
  2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
  3. Załącznikami do składanej przez nas oferty są:
  4. Regulamin świadczenia usługi.
  5. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

……………………………………….

*(data, podpis i pieczęć Wykonawcy)*